

Părțile,

S.N. Aeroportul Internațional Timișoara - "Traian Vuia" S.A. cu sediul social în
s , înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului
sub numărul J35/1183/1998 Cod Unic de înregistrare nr. RO11178217 reprezentată, în baza
Deciziei Consiliului de Administrație nr. 4/27.02.2026, prin **domnul Cristian ANTON** -
președinte al Consiliului de Administrație, în calitate de MANDANT, denumită în continuare
„Mandantul” sau „Societatea”

și,

Domnul Lucian -Dorel TAROPA domiciliat în :

Director General al **S.N. Aeroportul Internațional Timișoara - "Traian
Vuia" S.A.** , numit/ă în continuare „Mandatar” sau „director general”.

Denumite în continuare în mod individual “partea” și în mod colectiv “părțile”.

Având în vedere:

- Decizia Consiliului de Administrație a Societății nr. 4 din data de 27.02.2026, prin care domnul
Lucian – Dorel **TAROPA** a fost numit **director general** al Societății cu începere de la
27.02.2026 până la data de..18.06.2028,
- că domnul Lucian – Dorel **TAROPA** a acceptat în mod expres să exercite calitatea de director
general al Societății ,

- forma și conținutul Contractului de mandat, remunerația cuvenită Directorului General
stabilite prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 4 din 27.02.2026,

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a
întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu
modificările și completările ulterioare, cu cele ale Legii nr. 31/1990 privind societățile,
republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat (numit în continuare "Contractul
de mandat"), obligându-se în termenii și condițiile acestora, astfel:

Art. 1. Definiții

În cadrul prezentului Contract, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

„Act Constitutiv”	Înseamnă Statutul Societății, astfel cum a fost sau va fi modificat în orice moment, precum și orice anexe și acte adiționale la acesta;
„Adunarea Generală a Acționarilor”	înseamnă organismul colectiv deliberativ și principalul organism decizional al Societății, astfel cum este reglementat de Actul Constitutiv, având atribuțiile prevăzute de Legea nr. 31/1990 și de Actul Constitutiv;
„Consiliul de Administrație”	reprezintă organismul cu atribuții de deliberare și emitere a deciziilor, responsabil pentru administrarea Societății, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale Actului Constitutiv, ale hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și ale dispozițiilor aplicabile Ministerului Transporturilor și Infrastructurii
„Forță Majoră”	înseamnă orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, inclusiv dar fără a se limita la calamități naturale, dezastre navale și aviatice, cutremure, incendii, inundații, secetă, explozii, sabotaj, embargo, revoluții, conflicte armate, greve, certificate de entități abilitate;
„Legislația Relevantă”	înseamnă, Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile Codului Civil în materia mandatului și orice alte prevederi legale aplicabile prezentului contract;
„Regulamente Interne”	înseamnă, împreună, toate regulamentele aplicabile la nivelul Societății, în temeiul hotărârilor care au fost sau vor fi emise de către Adunarea Generală a Acționarilor sau de către Consiliul de Administrație, inclusiv Regulamentul Intern / Regulamentul de Ordine Interioară al Societății, orice norme interne ale Societății, precum și orice alte norme, regulamente, decizii, ordine, reguli sau proceduri aplicabile la nivelul Societății în legătură cu organizarea activității desfășurate de Societate, inclusiv cele cu privire la conduita personalului societății.

Art. 2 Obiectul Contractului de mandat

2.1. Consiliul de Administrație al **S.N. Aeroportul Internațional Timișoara - "Traian Vuia"** S.A mandatează pe Dl. Lucian – Dorel TAROPA în calitate de director general cu conducerea, organizarea și gestionarea activității Societății potrivit legii și Statutului, delegând astfel atribuțiile de conducere conform OUG 109/2011, în schimbul unei remunerații stabilită potrivit celor convenite prin prezentul contract.

Art. 3 Durata Contractului de mandat

3.1 Prezentul Contract de mandat se încheie pe o durată de 2 ani 3 luni și 22 zile și își produce efectele de la data de 27.02.2026, până la data de 18.06.2028

3.2. Începând cu data de 27.02.2026 între părți iau naștere raporturi de mandat conform dispozițiilor Legislației Relevante, așa cum este ea definită în secțiunea Definiții în prezentul Contract.

3.2 Mandatul se poate reînnoi numai dacă sunt îndeplinite cerințele stabilite de lege și de Statut.

Art. 4 Drepturile și Obligațiile Mandatarului

4.1 Drepturile Mandatarului

4.1.1 (1) Mandatarul are dreptul, în conformitate cu prevederile Deciziei Consiliului de Administrație nr. 4 din 27.02.2026, să primească lunar, pentru activitatea desfășurată în calitate de Director General începând cu data prezentului, o remunerație compusă din:

COMPONENTĂ FIXĂ

-Indemnizație fixă brută al cărei quantum este egal cu suma de Nivelul indemnizației brute fixe lunare este revizibil anual, fără a depăși de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii;

- Indemnizația brută fixă lunară este revizibilă anual în funcție de evoluția la finele fiecărui an de mandat a mediei pe cele 12 luni anterioare a câștigului salarial mediu brut pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică. Revizuirea anuală a acestei indemnizații financiare fixe nu va depinde de rezultatul evaluării anuale a performanței Directorului General. Revizuirea va fi consemnată în Act Adițional la prezentul contract, și nu va avea un nivel inferior remunerației stabilită la data încheierii contractului de mandat sau la nivelul unui act adițional anterior.

- În situația în care legislația permite creșterea cuantumului indemnizației și în alte condiții decât cele specificate la alin 1) și 2), prezentul contract se va adăuna în condițiile legii.

COMPONENTĂ VARIABILĂ

- componentă variabilă care se acordă anual și este echivalentă cu două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul National de Statistică anterior numirii, ce va fi acordată anual numai dacă Mandatarul va îndeplini indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, astfel cum aceștia vor fi stabiliți printr-un act adițional la prezentul contract. Valoarea componentei variabile precum și modalitatea de plată se vor conveni ulterior prin act adițional încheiat între părți. Această indemnizație variabilă se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță aprobați de Consiliul de Administrație, în forma în care au fost avizați de AMEPIP și care vor deveni anexă la contractul de mandat.

(2) Plata indemnizației fixe lunare se va face în data de 10 și 25 a lunii pentru care remunerația este cuvenită Mandatarului, în contul bancar deschis de Directorul General. Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursa, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale.

4.1.2 Mandatarul are dreptul să i se deconteze cheltuielile de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, în conformitate cu reglementările legislative în vigoare dar nu mai puțin decât sumele acordate salariaților conform CCM, inclusiv alte cheltuieli asimilate transportului (nelimitativ: taxă autostradă, pod, transport în interiorul orașului etc.) și a altor cheltuieli (cheltuieli de protocol) corelat cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, pe baza documentelor justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară, iar pentru deplasările în interes de serviciu în străinătate în condițiile legislației aplicabile privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.

4.1.3 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja societatea, în limitele prevăzute în Statut, în prezentul Contract de mandat, al hotărârilor Consiliului de Administrație și al prevederilor legale în vigoare.

4.1.4 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea desfășurată de Societate, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

4.1.5 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pe cheltuiala Societății, pentru răspundere profesională, de către o societate de asigurări cu reputație internațională. Polița de asigurare trebuie să fie: (i) atotcuprinzătoare, (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidența poliței direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli, și (iii) să acopere pe cei asigurați până când se atinge termenul de prescripție al presupuselor fapte/acte. Mandatarul are dreptul la suportarea de către Societate a costurilor aferente încheierii poliței de asigurare pentru răspundere profesională iar acestea nu se vor deduce din remunerația cuvenită Mandatarului.

4.1.6 Mandatarul beneficiază de 35 de zile lucrătoare libere plătite, reprezentând concediu de odihnă acordat pentru fiecare an calendaristic, în baza unei cereri de concediu aprobată de Președintele Consiliului, precum și de zilele libere plătite și zilele de sărbătoare legală, în aceleași condiții cu prevederile Contractului colectiv de muncă aplicabil la nivelul unității. Pentru perioada concediului de odihnă Mandatarul beneficiază de o indemnizație de concediu

egală cu indemnizația fixă cuvenită pentru perioada respectivă. La încetarea contractului de mandat, pentru zilele de concediu de odihnă neefectuate, Mandatarul va primi o sumă egală cu indemnizația fixă cuvenită pentru perioada respectivă.

Prezentul Contract de mandat nu poate fi modificat sau completat decât prin acordul scris prealabil al Părților. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract de mandat, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți, cu excepția delegării atribuțiilor mandatarului prin împuterniciri acordate conform Statutului societăți sau conform prezentului contract, în cazul în care mandatarul se află în concediu de odihnă, concediu medical, delegație și/sau alte situații prevăzute de lege.

4.1.7 Mandatarul are dreptul să beneficieze de drepturile stabilite de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de munca și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de munca precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990-republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.1.8 Mandatarul are dreptul la folosința unui autoturism cu șofer pe perioada contractului și carburantul aferent sau la decontarea carburantului aferent tuturor deplasărilor în interes de serviciu efectuate cu mașina personală, precum și la decontarea cheltuielilor privind consumabilele, unui telefon mobil cu abonament pe perioada contractului de mandat, a unui notebook, alte echipamente IT pentru a fi întrebuințate în activitatea curentă a Directorului General, asigurare voluntară de sănătate pentru riscurile asigurate în limita unei sume reprezentând echivalentul în lei a -- euro într-un an fiscal, în limita BVC aprobat, în conformitate cu reglementările interne ale Societății, , ale reglementărilor fiscale în vigoare și ale prevederilor art. 39 din OUG 109/2011 cu completările și modificările ulterioare.

4.1.9 Mandatarul are dreptul să i se considere ca vechime în munca întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul Contract de mandat, cu toate drepturile și obligațiile aferente, așa cum sunt acestea prevăzute în legislația muncii.

4.1.10 Mandatarul poate decide să fie asistat în activitatea sa de experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată pe întreaga durată a mandatului său.

4.1.11 Mandatarul are dreptul de a i se deconta cheltuielile de perfecționare profesională în domenii aflate în legătură cu obiectul de activitate al societății și/sau cu activitățile necesare îndeplinirii prezentului contract.

4.1.12 Mandatarul poate da împuternicire de reprezentare delegaților sau celor care îl reprezintă, precizându-se în scris limitele mandatului încredințat.

4.2 Obligațiile Mandatarului

4.2.1 Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor aflate în competența Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație, în conformitate cu dispozițiile Contractului și cu respectarea limitelor prevăzute de Legislația Relevantă, Actul Constitutiv, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor, hotărârile Consiliului de Administrație și prevederile Regulamentelor Interne.

4.2.2 Mandatarul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun Director General, cu loialitate, în interesul Societății.

4.2.3 Mandatarul nu încalcă obligația prevăzută la art. 4.2.2 dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.

4.2.4 Dacă Mandatarul are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății trebuie să înștiințeze Consiliul de Administrație și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății și să nu ia parte la nicio deliberare privind aceasta operațiune. Aceeași obligație o are Mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe ca sunt interesați soția, rudele sau afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv, sau o persoană cu care s-a aflat în raporturi comerciale în ultimii 5 ani. În cazul în care Mandatarul nu respectă aceste obligații răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate

4.2.5 În exercitarea funcției sale conform prezentului Contract de mandat, Mandatarul va lucra sub îndrumarea Adunării Generale a Acționarilor a Societății, a Consiliului de Administrație în conformitate cu prezentul Contract de mandat și cu statutul Societății

4.2.6 Mandatarul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract de mandat. Mandatarul va acționa în orice moment în interesul Societății

4.2.7 Activitatea Mandatarului va fi desfășurată în principal la sediul. Societății situat în Strada Aeroport, nr. 2, com. Ghiroda, jud. Timiș precum și în regim de muncă la domiciliu/telemuncă. Atunci când este necesar, Mandatarul își va desfășura activitatea pe teritoriul României sau în orice alt loc unde prezența sa pentru reprezentarea intereselor societății este necesară.

4.2.8 Mandatarul va respecta orice cerință referitoare la etică, conflicte de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătura cu funcția sa de Director General al Societății

4.2.9 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență, prevăzute în Anexa 1.

4.2.10 În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale prevăzute de prezentul Contract de mandat, Statutul Societății și Legea societăților nr. 31/1990 — republicată, cu modificările și completările ulterioare, Mandatarul:

4.2.10.1 va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătura cu conducerea Societății;

4.2.10.2 va depune toate diligențele pentru a servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, folosind toate abilitățile sale profesionale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;

4.2.10.3 nu va efectua sau nu va determina, în niciun moment, declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea acesteia, ori în legătura cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate;

4.2.10.4 va asigura conducerea operativă a Societății împreună cu directorii Societății. Directorul General va decide în ultima instanță în ceea ce privește conducerea operativă a Societății;

4.2.11 Mandatarul are obligația să aducă la îndeplinire obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți prin anexa 3 la prezentul contract.

4.2.12 să participe la ședințele consiliului de administrație și ale adunărilor generale ale acționarilor, dacă este solicitat/invitat;

Art. 5 Drepturile și obligațiile Mandantului

5.1 Drepturile Mandantului:

5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile profesionale stipulate în legislația în vigoare, Statutul Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor, hotărârile Consiliului de Administrație și prezentul Contract de mandat;

5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligență;

5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract de mandat, cu loialitate și în interesul Societății;

5.1.4 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

5.1.5 în activitatea de urmărire lunară a bunei execuții a prezentului Contract de mandat, are dreptul să solicite să i se prezinte, lunar, trimestrial sau ori de câte ori consideră necesar, situația economică-financiară și orice alte documente.

5.2 Obligațiile Mandantului:

5.2.1. să plătească integral și la termen toate remunerațiile și drepturile, precum și daunele-interese datorate în temeiul prezentului Contract, să asigure toate drepturile cuvenite potrivit prezentului Contract;

5.2.2. să încheie Mandatarului o poliță de asigurare pentru răspundere profesională în cuantumul stabilit în conformitate cu dispozițiile legale și să suporte cheltuielile ocazionate de încheierea contractului respectiv a poliței de asigurare pentru răspundere profesională;

5.2.3. să suporte cheltuielile privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde sau întruniri pe teme ce au legătură cu activitatea Societății, în limitele bugetate și aprobate de Societate precum și a celor prevăzute de actele normative în vigoare;

5.2.4. să deconteze cheltuielile efectuate de Mandatar în interesul societății, pe bază de documente justificative;

5.2.5. să asigure Mandatarului deplina libertate în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor sale, în condițiile legii și ale Actului Constitutiv al Societății și ale prezentului Contract;

5.2.6. să notifice directorului general orice modificare adusă Actului Constitutiv al Societății, în termen de 2 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Directorului General de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract;

5.2.7. să asigure efectuarea tuturor formalităților aferente numirii directorului general, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, directorul general colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

5.2.8. să achite Mandatarului daune-interese în cuantum egal cu indemnizația lunară prevăzută la articolul 4.1.1 înmulțită cu numărul de luni rămase până la data de încetare a mandatului prevăzută la art. 3, în cazul revocării Mandatarului fără justă cauză.

Art. 6. Informații Confidențiale

6.1 Astfel cum este folosit în prezentul Contract de mandat, termenul "Informații Confidențiale" înseamnă și include:

6.1.1 termenii contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

6.1.2 programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;

6.1.3 algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate sau folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

(i) identificarea posibilităților clienți;

(ii) comunicarea efektivă cu clienții existenți sau potențiali;

(iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

6.1.4 faptul ca folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură, tehnic sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedura sau tehnica fac parte dintr-un program de computer sau nu;

6.1.5 strategiile de stabilire a preturilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

6.1.6 orice informație primită de Mandatar, în legătura cu Societatea, de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează pe Mandatar;

6.2 Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale conform prezentului Contract de mandat, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract de mandat, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

6.3 Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Informații Confidențiale nici unei persoane, cu excepția situațiilor prevăzute de lege sau în cazul în care există acordul prealabil scris al Societății, dat de către Consiliul de Administrație, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract de mandat.

6.4 Toate obligațiile mai sus menționate, nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează ca:

6.4.1. a fost făcută public în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

6.4.2 era disponibilă pentru Mandatar, pe baze neconfidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de Societate către Mandatar dar numai dacă:

- (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații,
 - (ii) Mandatarul informează prompt Societatea ca este în posesia unei astfel de informații.
- 6.5 Obligația de păstrare a confidențialității Informațiilor Confidențiale supraviețuiește duratei prezentului Contract de mandat și se întinde pe o perioadă de 2 ani de la încetarea prezentului Contract de mandat, indiferent de modul în care are loc aceasta încetare.
- 6.6 În cazul încălcării cu rea voință a obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societății daune-interese pentru prejudiciile aduse Societății în limita a cel mult 2 (două) remunerații lunare.
- 6.7 Nicio prevedere din aceasta secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării Consiliului de Administrație să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul Contract de mandat, informații către public, Adunarea Generală a Acționarilor sau autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, statutul Societății sau decizii ale Adunării Generale a Acționarilor.

Art. 7 Loialitate

- 7.1 Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se afla în relații comerciale cu Mandantul, parte la Contractul de mandat în îndeplinirea acestei obligații, Mandatarul va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția, rudele, ori afinii săi până la gradul IV inclusiv.
- 7.2 Mandatarul va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori știe că sunt interesate în anumite operațiuni soțul/soția, rudele, ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv unui membru al Consiliului de Administrație, unui acționar al societății sau un angajat al unui acționar al societății sau un angajat al unui acționar al societății.

Art. 8 Răspunderea Părților

- 8.1 Părțile răspund pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Statutului Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de mandat.
- 8.2 Părțile răspund civil, în condițiile legii, pentru daunele produse Societății în exercițiul prezentului mandat.
- 8.3 Societatea nu răspunde pentru faptele comise de Mandatar prin depășirea atribuțiilor sale.
- 8.4 Directorul General are dreptul la o indemnizație fixă brută lunară cu titlu de plată compensatorie, acordată în condițiile legii, în cazul încetării contractului de mandat din motive neimputabile Directorului General, cu excepția situației revocării fără justă cauză când se vor aplica daunele interese prevăzute la art. 5.2.8 din prezentul Contract de mandat. În cazul în care legislația permite mărirea cuantumului plăților compensatorii, prezentul contract se va adăuna în acest sens, în condițiile legii.

Art. 9 Forța Majoră

- 9.1 Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandat pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forța Majoră.

9.2 Forța Majora reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtuna, inundație, alte calamități naturale similare.

9.3 Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forța Majora trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile calendaristice de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

9.4 În cazul în care evenimentul de Forța Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10 Modificarea Contractului

10.1 Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o notificare prealabilă emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Art. 11 Încetarea Contractului

11.1 Prezentul Contract încetează prin:

- de drept, la expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;
- revocarea Mandatarului pentru cazurile prevăzute în prezentul contract,;
- renunțarea Mandatarului la mandatul încredințat, cu respectarea termenului de 60 de zile calendaristice, pentru notificarea prealabilă;
- acordul Părților încheiat în formă scrisă;
- intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat/ă potrivit legii;
- încetarea personalității juridice a Mandantului ori decesul Mandatarului sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului;
- apariția unei situații de Forță Majoră sau caz fortuit care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;
- alte cauze prevăzute de lege.

11.2. Independent de prevederile de mai sus, Societatea va notifica Directorul General cu privire la cauzele de revocare sau de reziliere a Contractului. Directorul General are dreptul la daunele interese/plățile compensatorii prevăzute în prezentul contract. Nicio altă cauză de încetare a acestui Contract nu va da naștere la niciun alt drept la compensații sau la alte drepturi bănești, de orice natură, cu excepția celor prevăzute în prezentul contract.

Art. 12 Litigii

12.1 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract de mandat se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la notificare.

12.2 Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din Romania.

Art. 13 Alte clauze

13.1 Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract de mandat se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

13.2 Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de mandat de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă și va fi considerată ca fiind comunicată.

(i) fie în momentul primirii, dacă este înmănat(a) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc,

(ii) fie la data primirii documentului, dacă este trimis(a) prin poșta recomandată. În modalitățile de comunicare prevăzute la pct. (i) și (ii) dacă este trimis (a) Mandantului, va fi adresat(a) după cum urmează:

Dacă este trimis(ă) Societății, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: **S.N. Aeroportul Internațional Timișoara – Traian Vuia S.A.**

Adresa: com. Ghiroda, jud. Timiș,

Fax: +40256490705

E-mail:

Dacă este trimis(ă) Directorului General, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția: d-lui: Lucian – Dorel TAROPA

Adresa: Căminul de Văcuiești, Timișoara

E-mail: lucian.dorel@taropa.ro

(iii) fie în următoarea zi lucrătoare după data primirii confirmării de trimitere la adresa de e-mail prevăzută mai sus ori la altă adresă de e-mail uzuală în relațiile dintre Mandant și mandatar, atunci când comunicarea se realizează electronic.

13.3 În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract de mandat numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectiva.

13.4 Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract de mandat nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a acelui drept sau a oricărui alt drept.

13.5 În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract de mandat sau orice aplicare a acesteia este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, nu va afecta validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract de mandat.

13.6 Prezentul contract se completează după caz, cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 - privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu statutul societății. Prezentul Contract de mandat, drepturile și obligațiile părților, vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

13.7 Prezentul Contract de mandat este încheiat în limba română.

Prezentul Contract s-a încheiat astăzi, 27.02.2026 în limba română, la sediul Mandantului, în trei exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Mandatar, și 1 exemplar pentru Mandant, unul pentru Autoritatea tutelară.

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.
Președintele Consiliului de Administrație

Cristian ANTON

Director General
Lucian-Dorel TAROPA

Anexa 1

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate comercială, este de acord și se obligă:

- a) Să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență directă dovedită cu o activitate sau afacere a Societății, ori eu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să nu promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere, dacă prin acestea s-ar aduce prejudicii certe Societății; sau
- b) Să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate comercială, nu va:

- a) Determina sau încerca să deterimine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau să modifice în mod negativ relația sa cu Societatea;
- b) Utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.
- c) Solicita sau accepta orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus;

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare deliberată a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Directorul General, care au determinat în mod direct existența unor prejudicii certe dovedite definitiv de instanțele judecătorești, îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele aduse Societății.

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.

Președintele Consiliului de Administrație

Cristian



Director General

Lucian-Dorel



Anexa 2

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Informațiile Confidențiale sunt:

1. Toate informațiile, informațiile sensibil comercial și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă sau intangibilă, referitoare la societate, la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate de către societate Mandatarului;
2. Orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în orice alt mod), redactate de către Mandatar care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către Societate și/sau de Reprezentanții acesteia;
3. Informații clasificate "Secret de serviciu" sunt informațiile aparținătoare Societății care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale informațiile deja cunoscute de către Mandatar dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către Mandatar față de Societate și/sau reprezentanții Societății

În toate cazurile, sarcina probării faptului că Informațiile Confidențiale au intrat în posesia Mandatarului anterior semnării prezentului Acord de Confidențialitate îi va reveni Mandatarului;

1. Informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Mandatarului;
2. Informații puse la dispoziția Mandatarului în mod legal și fără obligația de confidențialitate de către un terț care la rândul său după cunoștința Mandatarului nu este ținut de obligația de confidențialitate față de Societății și/sau reprezentanții Societății
3. Documentele ce privesc activitatea MANDATARULUI, precum și contractul de mandat încheiat, cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare.

Capitolul 2. Obiectul Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate are ca obiect angajamentul Mandatarului de păstrare a confidențialității asupra Informațiilor Confidențiale în activitatea de administrare, precum și angajamentul Mandantului de păstrare a confidențialității datelor și informațiilor referitoare la derularea activității MANDATARULUI și prevederile contractului de mandat cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare, pentru o perioadă de doi ani de la încetarea mandatului.

În acest sens, obligațiile Parților sunt după cum urmează:

Mandatarul se obligă:

1. Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al Societății
2. Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop decât cel al unei bune administrări;

3. Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat Societății dacă Mandatarului i se aduce la cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;

Informațiile clasificate "Secret de serviciu" vor fi puse la dispoziția Mandatarului pentru studiu numai la sediul Societății transmiterea acestora făcându-se cu respectarea strictă a legislației privind protecția informațiilor clasificate în România.

Mandantul se obligă:

Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al Mandatarului;

Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop;

Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat dacă are cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;

Capitolul 3. Situații speciale

În situația în care oricare parte are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informației Confidențiale, va notifica cealaltă parte despre aceasta și va depune toate diligențele în vederea limitării oricăror daune sau pierderi prezente și/sau viitoare ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale.

Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea Societății iar divulgarea lor nu va acorda Mandatarului nici un alt drept asupra Informației Confidențiale decât cel de a o folosi exclusiv în scopul prevăzut.

Încetarea efectelor Contractului, din orice motiv, generează în sarcina părților obligația restituirii către cealaltă parte a tuturor informațiilor furnizate de către acesta în scopul îndeplinirii Contractului, în cel mult 5(cinci) zile de la data încetării Contractului. De asemenea, în același termen Mandatarul va distruge sau va șterge orice document sau fișier scris sau procesat pe în orice mod și pe orice suport care constă în/sau poate conține informații redactate de Mandatarul, în măsura în care respectivele informații sunt Informații Confidențiale.

Capitolul 4. Obligații. Despăgubiri.

Orice parte va notifica celeilalte părți în condițiile prevăzute în prezentul Acord de Confidențialitate orice cerere de divulgare a unei Informații Confidențiale.

Părțile sunt integral răspunzătoare pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea directă a obligațiilor de confidențialitate asumate prin prezentul Acord de Confidențialitate.

Dacă părțile suferă pierderi de orice fel cauzate de încălcarea prezentului Acord de Confidențialitate, au dreptul de a cere în instanță recuperarea daunelor create prin încălcarea drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Acord de Confidențialitate și în acest sens se va adresa instanței competente.

Capitolul 5. Proceduri legale

Prin derogare de la obligațiile prezentului Acord de Confidențialitate, Părțile au dreptul să divulge Informații Confidențiale dacă și numai în cazul în care divulgarea de Informații Confidențiale este cerută de legi, regulamente, proceduri legale sau de către autorități și instituții publice relevante sau ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței judecătorești.

Într-o astfel de situație fiecare Parte trebuie să informeze în scris cu privire la o astfel de cerere, în cel mai scurt timp posibil în măsura în care este posibil, înainte de a efectua orice divulgare, în scopul de a permite identificarea unei soluții adecvate de protejare a Informațiilor Confidențiale. Părțile se obligă să coopereze în cel mai intens mod permis de lege, în identificarea unei astfel de soluții de protecție.

În absența unei astfel de măsuri de protecție sau a renunțării unei dintre Părți la obligativitatea respectării prevederilor prezentului Acord de Confidențialitate, orice Parte va dezvălui numai acea parte din Informațiile Confidențiale care este indicată, printr-o consiliere adecvată, ca fiind suficientă în raport cu cerințele legale.

Părțile se obligă să depună toate eforturile rezonabile în scopul obținerii unor asigurări suficiente că Informațiile Confidențiale divulgate, vor fi tratate și utilizate într-o manieră care să asigure, în cea mai mare măsură posibilă, păstrarea caracterului lor confidențial.

Capitolul 6. Notificări

Notificarea sau orice altă comunicare efectuată în conformitate cu prezentul Acord de Confidențialitate trebuie să fie efectuată în scris, în limba română și va trebui să fie transmisă la adresa menționată la Capitolul Părțile.

O notificare se consideră a fi recepționată de cealaltă Parte:

1. La momentul remiterii, dacă este predată personal;
2. La data confirmării primirii, dacă este trimisă prin poștă,
3. La data transmiterii faxului, în cazul în care aceasta este transmisă prin fax cu confirmare de primire, cu excepția cazului în care faxul a fost trimis în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare;
4. La data transmiterii e-mail-ului, în cazul în care este transmisă prin e-mail, cu excepția cazului în care e-mail-ul a fost primit în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare.

Capitolul 7. Legea și jurisdicția aplicabile

Prezentul Acord de Confidențialitate este guvernat de legea română.

În cazul apariției unui conflict între Părți în legătură cu prezentul Acord de Confidențialitate, Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea amiabilă a neînțelegerii. În cazul în care Părțile nu ajung la rezolvarea amiabilă a diferendului în termen de 15 zile de la data începerii negocierilor, disputa va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Capitolul 8. Intrarea în vigoare. Durata Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate intră în vigoare la data semnării lui de către ambele Părți.

Prezentul Acord de Confidențialitate privind informațiile legale de activitatea ori operațiunile Societății, se mențin atât pe durata mandatului cât și după data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

Capitolul 9. Dispoziții finale

Orice amendament cu privire la prezentul Acord de Confidențialitate se realizează cu acordul scris al Părților.

În cazul în care oricare din sau prevederile acestui Acord de Confidențialitate este declarată nulă celelalte prevederi rămân pe deplin valabile și își produc efectele în condițiile stipulate mai sus. Prezentul Acord de Confidențialitate a fost încheiat astăzi, 27.02.2026, în 3 (trei) exemplare originale.

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.

Președintele Consiliului de Administrație
Cristian ANTON

Director General

Lucian-Dorel TARODA

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA FINANCIARI AI SN AIT-TV SA - PENTRU ADMINISTRATORI EXECUTIVI/DIRECTORI

		Cerinta		Obiectiv	Indicatori Cheie de Performanta Financiar "ICP Financiar"	Formula	U.M.	An de referinta					Pondere Indicativ
		Cadul legal	Categoria Indicator					2024	2025	2026	2027	2028	
1	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2a	RENTABILITATE		Creșterea cifrei de afaceri nete cu 3 % anual	Rata de crestere a CA nete	$\text{Rata crestere a CA nete} = \frac{(\text{CA neta perioada curenta (T)} - \text{CA neta perioada anterioara (T-1)})}{\text{CA neta perioada anterioara (T-1)}} \times 100$	%	11,70%	2,48%	2,48%	2,48%	2,48%	25%
2	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2a			Masoara dividendele platite actionarilor	Rata plata dividende	$\text{Rata de plata a dividendelor} = \frac{\text{Dividende platite aferente T-Profit net perioada anterioara T-1}}{\text{Profit net aferente T-1}} \times 100$	%	50%	50%	50%	50%	50%	5%
3	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2a	FINANTARE		Masoara capacitatea companiei de plata a datoritiilor pe termen scurt de pana la un an	Rata de lichiditate curenta	$\text{Rata lichiditatii curente} = \frac{\text{Active curente(circulante)}}{\text{Datorii curente (datorii de pana la un an)}}$	nr	0.686	1	1	1	1	10%
4	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2a	INVESTITII		Cat investeste compania in active fixe ptr. A-si sustine sau dezvoltat afacerea	Rata cheltuiellor de capital (CAPEX)	$\text{Rata cheltuiellor de capital} = \frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Total active}} \times 100$	%	-0.073	0,23%	0,23%	0,23%	0,23%	10%

Anexa 1a

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA OPERATIONALI AI SN AIT TV SA - PENTRU ADMINISTRATORI EXECUTIVI/DIRECTORI

Cerinta		Obiectiv	Indicatori Cheie de Performanta Financiar "ICP Financiar"	Formula	U.M	An de referinta				Anexa 1 B	
Cadrul legal	Categoria Indicator					Pondere Indicator	AN DE MANDAT				
							2024	2025	2026	2027	2028
5	HG nr. 639/2023 anexa nr 2a	OPERATIONALI	Creșterea eficienței activelor	Viteza de rotație a activelor Viteza de rotație a activelor = (Total active la începutul perioadei + total active la sfârșitul perioadei) / 2 Total active= Active imobilizate + active circulante+cheltuieli în avans	Nr. rotații	0,125	0,17	0,17	0,17	0,17	20%

INDICATORI CHEIE DE SERVICII PUBLICE AI SN AIT-TV SA - ADMINISTRATORI EXECUTIVI/DIRECTORI

Anexa 1C														
Nr crt	Cerinta		Obiectiv	Indicatori Cheie de Performanta	Formula	U.M	An de referinta				An de mandat			Pondere Indicator
	Cadrul legal	Categorie Indicator					2024	2025	2026	2027	2028			
6	HG nr. 639/2023 anexă nr. 2b	Mediu	Reducerea consumului de energie	Consum energie	$Reducerea\ consum\ energie = \frac{T - T_{anterior}}{T_{anterior}} \times 100$	MWh	5000	-1,30%	1,30%	1,30%	1,30%	1,30%	5%	
7	HG nr. 639/2023 anexă nr. 2b	Personal	Creșterea anuală a numărului de ore de formare profesională/angajat	Numărul mediu de ore formare per angajat	$Nr\ mediu\ de\ ore\ formare\ per\ angajat = \frac{Total\ număr\ de\ ore\ formare * 11}{Numar\ total\ de\ angajati (T)}$	nr ore/angajat	20	18	18	18	18	18	10%	
8	HG nr. 639/2023 anexă nr. 2b	Clienți	Mentineră clienților de la an la an, la un nivel de 99%	Rata de retenție a clienților	$Rata\ de\ retenție\ a\ clienților = \frac{(Numar\ de\ clienți\ la\ sfârșit - număr\ de\ clienți\ la\ început)}{Numar\ total\ clienți (T)}$	%	99%	87%	87%	87%	87%	87%	5%	

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA DE GUVERNANTA CORPORATIVA AI SRI AIT-TV SA - ADMINISTRATORI EXECUTIVI/DIRECTORI

Nr. crt.	Cerinta		Obiectiv	Indicatori Cheie de Performanta Nefinanciari "ICP"	Formula	U.M.	An de referinta				Pondere Indicator
	Cadrul legal	Categoria Indicator					2024	2025	2026	2027	
9	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2b	Guvernanta	Incarcare in limitele legale	Valoarea totala a pachetului de remunera	Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare + Valoarea componentelor variabile	lei		ct. Legislatie in vigoare OUG 109	ct. Legislatie in vigoare OUG 109	ct. Legislatie in vigoare OUG 109	5%
10	HG nr. 639/2023 anexa nr. 2b	Guvernanta	Controlul riscurilor prin stabilirea unor politici adecvate de gestionare a riscurilor societatii si monitorizarea implementarii acestora	Stabilirea politicii de gestionare a riscurilor	Manual al riscurilor	da sau nu	da	da	da	da	5%
Categorii indicatori				Numar indicatori	Ponderi	Interval conform art 17. anexa 2-HG 639/2023					
Total				10	100%						
ICP Financieri				4	50%	50%-75%					
ICP Operationali				1	20%						
ICP Servicii Publice				3	20%						
ICP de Guvernanta Corporativa				2	10%	25%-50%					

PAGINA DE SEMINĂTURI

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA FINANCIARI AI SN AT-TV SA - PENTRU ADMINISTRATORI EXECUTIVI/DIRECTORI

MANDANT	MANDATAR
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
S.N. Aeroportul International Timisoara	S.N. Aeroportul International Timisoara - Traian Vuia SA
Traian Vuia SA	

ANTON Cristian

Director General

TEICHIU Jurj Stana Simon

NOVAC Aurelian Remus

MAINESCU Marcel

IRUSC A Stefania Loredana

MOCAN Marian Liviu

MATEI Dumitru

Director Financiar

Ilyes Simona

