

CONTRACT DE MANDAT nr. 50002/10.01.2025

1. Părțile

SN AEROPORTUL INTERNATIONAL TIMISOARA-TRAIAN VUIA – SA cu sediul social în [REDACTED]

reprezentată prin **Cristian ANTON** în calitate de președinte al Consiliului de Administrație al societății, împuternicit în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 6/28.01.2025 denumită în continuare „**Mandant**” sau „**Societatea**”

și,

Dna. **Simona Ilyes** domiciliat în [REDACTED]

continuare „**Mandatar**” sau „**Director Financiar**”.

Denumite în continuare în mod individual “partea” și în mod colectiv “părțile”.

Având în vedere ca în urma deciziei Consiliului de Administrație a societății nr. 1 (“**Consiliul de Administrație**”) din data de 10.01.2024, dna. Simona Ilyes a fost numit **Director Financiar** al societății cu începere de la **10.01.2025** până la data de **18.06.2028** iar acesta a acceptat în mod expres să dețină calitatea de Director Financiar al societății începând cu acea data, prin finalizarea procedurilor de selecție pentru ocuparea postului de Director Economic al Societății, pentru o perioadă de 4 ani, în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (8) al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a Întreprinderilor publice, aprobată cu modificările și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, forma și conținutul Contractului de mandat, remunerația cuvenită Directorului Financiar sunt stabilite prin prezentul Contract de Mandat, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 1 din 10.01.2025, precum și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, inclusiv ale Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, Părțile au convenit încheierea prezentului Contract de mandat (numit în continuare “Contractul de mandat”), obligandu-se în termenii și condițiile acestora.

Art. 2 Obiectul Contractului de mandat

În temeiul prezentului Contract de mandat, Mandantul împuternicește pe Mandatar să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea economică potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, hotărârilor Consiliului de Administrație al S.N. AIT S.A. și a Statutului aprobat precum și ale altor legi în vigoare, aplicabile în exercitarea mandatului, în schimbul unei remunerații, potrivit celor convenite în Contractul de mandat.

Art. 3 Durata Contractului de mandat

3.1 Prezentul Contract de mandat își produce efectele de la data încheierii, începând cu data de 10.01.2025 până la data de 18.06.2028, .

3.2 Mandatul se poate reînnoi numai dacă sunt îndeplinite cerințele stabilite de lege și de Statut.

Art. 4 Drepturile și Obligațiile Mandatarului

4.1 Drepturile Mandatarului

4.1.1 În conformitate cu prevederile H.C.A. nr. 1 din 10.01.2025, să primească lunar, pentru activitatea desfășurată, începând cu data prezentului, o indemnizație în sumă de 2000 euro net/lună.

Plata indemnizației fixe lunare se va face în data de 10 și 25 a lunii pentru care remunerația este cuvenită Mandatarului, în contul bancar [REDACTED] deschis de Directorului Financiar la BCR Timișoara. Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursa, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale.

Să primească o componentă variabilă a indemnizației, ce va fi acordată anual, doar în cazul în care Mandatarul va îndeplini Indicatorii de performanță, astfel cum aceștia vor fi stabiliți prin act adițional la prezentul Contract. Valoarea componentei variabile precum și modalitatea de plată se vor conveni ulterior, prin Act adițional încheiat de Părți, cu încadrarea în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli (B.V. C.) aprobat la nivelul Societății.

4.1.2 Mandatarul are dreptul de a solicita diurna, decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare, precum și a altor cheltuieli realizate în interesul Companiei, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale societății.

4.1.3 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja societatea., în limitele prevăzute în Statut, în prezentul Contract de mandat și reglementărilor și dispozițiilor legale în vigoare.

4.1.4 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea desfășurată., având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

4.1.5 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pe cheltuiala Societății, pentru răspundere profesională, de către o societate de asigurări cu reputație internațională. Polița de asigurare trebuie să fie: (i) atotcuprinzătoare, (ii) să prevadă preluarea oricărei plăți ce cade sub incidență poliței direct și imediat de către asigurator și nu rambursarea ulterioară a acestor cheltuieli și (iii) să acopere pe cel asigurat **în interesul și beneficiul societății**, cu o prima achitabilă anual de către Mandant pe toată perioada mandatului acordat Mandatarului.

4.1.6 Mandatarul are dreptul să beneficieze de 35 de zile lucrătoare de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, în baza unei cereri de concediu aprobată de Directorul General. În situația zilelor de concediu rămase neefectuate, acestea vor fi plătite corespunzător. Prezentul Contract de mandat nu poate fi modificat sau completat decât prin acordul scris prealabil al Părților. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract de mandat, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți, cu excepția delegării atribuțiilor mandatarului prin împuterniciri acordate conform Statutului societății., în cazul în care mandatarul se află în concediu de odihnă, concediu medical, delegație și/sau alte situații prevăzute de lege.

4.1.7 Mandatarul are dreptul să beneficieze de drepturile stabilite de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990-republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.1.8 Mandatarul are dreptul la folosință unui autoturism și șofer pe perioada contractului și carburantul aferent sau carburantul tuturor deplasărilor efectuate cu mașina personală în interes de serviciu precum și decontarea cheltuielilor privind consumabilele, a unui telefon mobil, a unui notebook, alte echipamente IT pentru a fi întrebuințate în activitatea curentă a Directorului Financiar, asigurare voluntară de sănătate, pentru riscurile asigurate în limita unei sume reprezentând echivalentul în lei a 250 euro într-un an fiscal, în limita BVC aprobat, în conformitate cu reglementările interne ale Societății, cu modificările aduse acestora din când în când, ale reglementărilor fiscale în vigoare și ale prevederilor art. 39 din OUG 109/2011 aprobată prin legea nr.111/2016.

4.1.9 Mandatarul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare: diurna de deplasare internă în valoarea stabilită conform reglementărilor legale în vigoare și diurnă externă în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății, decontarea cheltuielilor de transport, a cheltuielilor de cazare precum și a altor cheltuieli realizate în interesul Societății, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății, cu modificările aduse acestora din când în când.

4.1.10 Mandatarul are dreptul să se considere ca vechime în munca întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul Contract de mandat, cu toate drepturile și obligațiile aferente, așa cum sunt acestea prevăzute în legislația muncii.

4.2 Obligațiile Mandatarului

4.2.1 Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile în vederea asigurării conducerii Direcției Economice, astfel:

- i. Asigură și răspunde de coordonarea, îndrumarea și controlul activității compartimentelor funcționale aflate în subordine, precum și de repartizarea activităților/sarcinilor ce urmează a fi îndeplinite;
- ii. Prezintă în Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor proiectul de buget de venituri și cheltuieli al S.N. AIT S.A., situațiile financiare anuale și orice alte documente care au referire la activitatea financiar-contabilă;
- iii. Avizează contractele de achiziții publice, referatele de necesitate, borderourile de plată terenuri după semnarea de către celelalte structuri implicate; iv.
- iv. Avizează programele anuale de achiziții publice pentru structuri funcționale din Central;
- v. Semnează documentele de plată (ordine de plată, dispoziții de plată externe, ordine de tranzacționare valutară);
- vi. Avizează proiectul de buget al S.N. AIT S.A., propunerile de buget pentru toate sursele de finanțare pentru anii următori, propunerile de repartizare pe trimestre și proiecte a prevederilor bugetare anuale, propunerile de trimestriale/rectificare/suplimentare/ realocare ale prevederilor bugetare anuale/ trimestriale între titluri/articole/ alineate bugetare/ proiecte pentru anul în curs, execuția bugetară anuală/lunară;
- vii. Avizează cererile de fonduri de la bugetul statului, deconturile justificative lunare aferente cheltuielilor de la bugetul de stat;
- viii. Avizează situațiile financiare anuale și semestriale, declarațiile fiscale, statele de salarii aferente Central, balanțele contabile lunare de verificare, orice alte raportări cu caracter financiar-contabil, potrivit reglementărilor legale în vigoare;

- ix. Avizează cererile de executare a instrumentelor de garantare și semnează corespondența externă referitoare la instrumentele de garantare;
- x. Semnează cererile de rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate prin fonduri externe nerambursabile;
- xi. Semnează corespondența externă referitoare la petiții/reclamații/solicitări de informații; Semnează corespondența externă către furnizori referitoare la datoriile înregistrate către aceștia;
- xii. Semnează notificările de cesiune către bănci a drepturilor de încasat de la S.N. AIT S.A de către furnizori;
- xiii. Colaborează cu organele de specialitate M.T.I., M.F.P., subunități în vederea soluționării problemelor pe linia respectării prevederilor legale în domeniul economic;
- xiv. Răspunde de întocmirea Raportului Administratorului și de auditarea situațiilor financiare;
- xv. Coordonează activitatea de elaborare a procedurilor specifice compartimentelor funcționale din subordine;
- xvi. Urmărește elaborarea oricăror rapoarte, sinteze, situații sau alte materiale solicitate cu privire la activitatea economică a companiei;
- xvii. Participă la activitatea de elaborare a lucrărilor de sinteză și a programelor de măsuri referitoare la activitatea pe care o desfășoară;
- xviii. Prezintă conducerii companiei rapoarte privind activitatea compartimentelor funcționale din subordine;

4.2.2 Mandatarul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudență și diligența unui bun proprietar, cu loialitate, în interesul S.N. AIT S.A și al acționarilor.

4.2.3 Mandatarul nu încalcă obligația prevăzută la art. 4.2.2 dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul S.N. AIT S.A și pe baza unor informații de afaceri.

4.2.4 Mandatarul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese comune intereselor S.N. AIT S.A trebuie să înștiințeze Consiliul de Administrație și Adunarea Generală Extraordinară a S.N. AIT S.A. și să nu ia parte la nicio deliberare privind aceasta operațiune. Aceeași obligație o are Mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii până la gradul al II-lea inclusiv, plus persoana cu care s-a aflat în raporturi comerciale în ultimii 5 ani. Mandatarul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru S.N. AIT S.A.

4.2.5 În exercitarea funcției sale conform prezentului Contract de mandat, Mandatarul va lucra sub îndrumarea Adunării Generale a Acționarilor a S.N. AIT S.A, a Consiliului de Administrație și a Directorului General, în conformitate cu prezentul Contract de mandat și cu Statutul S.N. AIT S.A.

4.2.6. Mandatarul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract de mandat. Mandatarul va acționa în orice moment în interesul S.N. AIT S.A.

4.2.7 Activitatea Mandatarului va fi desfășurată la sediul S.N. AIT S.A – Strada Aeroport, nr.2, Ghiroda, precum și în regim de muncă la domiciliu în conformitate cu legislația în vigoare.

Mandatarul va respecta orice cerință referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa de Director Financiar al S.N. AIT S.A., și va determina orice părți aflate în legătură cu acesta să respecte obligațiile respective.

4.2.8 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență.

4.2.9. În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract de mandat, Statutul S.N. AIT S.A și Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, Mandatarul:

4.2.10. va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea activității economice a S.N. AIT S.A.;

4.2.11. va servi cât mai bine și cu toate interesele S.N. AIT S.A., folosind toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Companiei; 4.2.10.3 nu va efectua sau nu va determina, în niciun moment, declarații nereale sau înșelătoare cu privire la S.N. AIT S.A. sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Companie;

4.2.12. va asigura conducerea operativă a Direcției Economice și Financiare.

4.2.13. să participe la ședințele consiliului de administrație și ale adunărilor generale ale acționarilor, dacă este solicitat/invitat;

4.2.14. înainte de a fi numit director financiar al societății, acesta va aduce la cunoștința consiliului de administrație aspectele relevante prevăzute la art. 153 ¹⁵ și 153 ¹⁶ ale Legii nr. 31/1990, pe baza unei declarații pe proprie răspundere.

Art. 5 Drepturile și obligațiile Mandantului

5.1 Drepturile Mandantului:

5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile profesionale stipulate în legislația în vigoare, Statutul, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor, Consiliului de Administrație și prezentul Contract de mandat;

5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun proprietar;

5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract de mandat, cu loialitate și în interesul S.N. AIT S.A.;

5.1.4 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile S.N. AIT S.A., atât pe durata mandatului cât și după data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

5.1.5 de a revoca mandatul, oricând, în situația încălcării uneia sau mai multor obligații dintre cele menționate la art. 4.2 din prezentul Contract de mandat, cu respectarea prevederilor art. 11 din prezentul Contract de mandat.

5.2 Obligațiile Mandantului:

5.2.1 plata integrală și la termen a remunerației datorate în temeiul prezentului Contract de mandat și îndeplinirea tuturor drepturilor cuvenite potrivit prezentului Contract de mandat;

5.2.2 decontarea cheltuielilor efectuate în interesul S.N. AIT S.A, pe baza de documente justificative;

5.2.3 asigurarea deplinei libertăți Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract de mandat, în condițiile legii și ale Statutului S.N. AIT S.A

5.2.4 plata de daune-interese în cuantum egal cu indemnizația lunară prevăzută la articolul 4.1.1 înmulțită cu numărul de luni rămase până la data de încetare a mandatului prevăzută la art. 3, în cazul revocării Mandatarului fără justă cauză.

5.2.5 plata de daune-interese pentru situația nerespectării sau respectării parțiale a obligațiilor Mandantului prevăzute în prezentul Contract de mandat.

Art. 6. Informații Confidențiale

6.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract de mandat, termenul "Informații Confidențiale" înseamnă și include:

6.1.1 termenii contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii S.N. AIT S.A, precum și condițiile în baza cărora S.N. AIT S.A desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

6.1.2 programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de S.N. AIT S.A;

6.1.3 algoritmi, proceduri sau tehnici sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de S.N. AIT S.A sau în alt fel cunoscute societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

(i) identificarea posibililor clienți;

(ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;

(iii) reducerea S.N. AIT S.A a costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

6.1.4 faptul că folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedură sau tehnică dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Compania (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedură sau tehnică fac parte dintr-un program de computer sau nu;

6.1.5 strategiile de stabilirea prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către S.N. AIT S.A, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

6.1.6 orice informație primită de Mandatar, în legătură cu S.N. AIT S.A, de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează pe Mandatar;

6.2 Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor confidențiale conform prezentului Contract de mandat, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract de mandat, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

6.3 Mandatarul se obligă să nu dezvăluie informații confidențiale nici unei persoane, cu excepția situațiilor prevăzute de lege sau în cazul în care există acordul prealabil scris al S.N. AIT S.A, dat de către Consiliul de Administrație, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract de mandat.

6.4. Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul dar pentru care restricțiile nu se aplică acelei părți a informațiilor confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

6.4.1 a fost făcută public în altfel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

6.4.2 era disponibilă, pentru Mandatar, pe baze neconfidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de S.N. AIT S.A către Mandatar dar numai dacă:

(i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații,

(ii) Mandatarul informează prompt Societatea că este în posesia unei astfel de informații. 6.5

6.5 Obligația de păstrare a confidențialității informațiilor confidențiale supraviețuiește duratei prezentului Contract de mandate și se întinde pe o perioadă de 2 ani de la încetarea prezentului Contract de mandat, indiferent de modul în care are loc această încetare.

6.6 În cazul încălcării cu rea voință a obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească S.N. AIT S.A daune-interese pentru prejudiciile aduse S.N. AIT S.A în limita a cel mult 6 (șase) remunerații lunare.

6.7 Nicio prevedere din această secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării Consiliului de Administrație să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul Contract de mandat, informații către public, Adunarea Generală a Acționarilor sau autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, statutul S.N. AIT S.A sau decizii ale Adunării Generale a Acționarilor.

Art.7 Loialitate

7.1 Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți/ companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se află în relații comerciale cu Mandantul, parte la Contractul de mandat în îndeplinirea acestei obligații, Mandatarul va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția, rudele, ori afinii săi până la gradul IV inclusiv.

7.2 Mandatarul va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori știe că sunt interesate în anumite operațiuni soțul/soția, rudele, ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv unui membru al Consiliului de Administrație, unui acționar al societății sau un angajat al unui acționar al societății sau un angajat al unui acționar al societății.

Art. 8 Răspunderea Părților

8.1 Părțile răspund pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Statutului S.N. AIT S.A., hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de mandat.

8.2 Părțile răspund civil, în condițiile legii, pentru daunele produse S.N. AIT S.A în exercițiul prezentului mandat.

8.3 S.N. AIT S.A nu răspunde pentru faptele comise de Mandatar prin depășirea atribuțiilor sale.

8.4 În cazul revocării fără justă cauză a Mandatarului, Mandantul va plăti Mandatarului daune-interese conform prevederilor art. 5.2.4 din prezentul Contract de mandat.

Art. 9 Forța Majoră

9.1 Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandate pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.

9.2 Forța Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.

9.3 Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile calendaristice de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

9.4 În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10 Modificarea Contractului

Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o notificare prealabilă emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Art. 11 Încetarea Contractului

11.1 Prezentul Contract încetează prin:

- de drept, la expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;
- revocarea Mandatarului, conform 5.1.5
- renunțarea Mandatarului la mandatul încredințat, cu respectarea termenului de 60 de zile calendaristice, pentru notificarea prealabilă.
- acordul Părților încheiat în formă scrisă
- intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat potrivit legii;
- încetarea personalității juridice a Mandantului ori decesul Mandatarului sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului;
- apariția unei situații de Forță Majoră sau caz fortuit care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract; -alte cauze prevăzute de lege.

Art. 12 Litigii

12.1 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract de mandat se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la notificare.

12.2 Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente, din România.

Art. 13 Alte clauze

13.1 Prezentul Contract de mandat nu poate fi modificat sau completat decât prin acordul scris prealabil al Părților. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere și/sau să cedeze drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract de mandat fără consimțământul scris prealabil al celeilalte

Părți, cu excepția delegării atribuțiilor mandatarului prin împuterniciri acordate unor persoane din cadrul S.N. AIT S.A.

13.2 Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract de mandat se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

13.3. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de mandat de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă și va fi considerate ca fiind comunicată (i) fie în momentul primirii, dacă este înmănat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc,

(ii) fie la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin posta recomandată.

În modalitățile de comunicare prevăzute la pct. (i) și (ii) dacă este trimis(ă) Mandantului, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Dacă este trimis(ă) Societății, va fi adresat(ă) după cum urmează:

SN AEROPORTUL INTERNATIONAL TIMISOARA-TRAIAN VUIA – SA

Adresa:

Fax: 40256490705

E-mail: office@aerotim.ro

b. Dacă este trimis(ă) Directorului Financiar, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția: dnei Simona Ilyes

Adresa:

Fax: 40256490705

E-mail: simona.ilyes@aerotim.ro

(iii) fie în următoarea zi lucrătoare după data primirii confirmării de trimitere la adresa de e-mail prevăzută mai sus ori la altă adresă de e-mail uzuală în relațiile dintre Mandant și mandatar, atunci când comunicarea se realizează electronic.

13.3 În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/inștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract de mandat numai după ce cealaltă parte contractanta a fost informată cu privire la schimbarea respectiva.

13.4 Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract de mandat nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a acelui drept sau a oricărui alt drept.

13.5 În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract de mandat sau orice aplicare a acesteia este considerată nula, ilegală sau inaplicabilă, nu va afecta validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract de mandat.

13.6 Prezentul Contract de mandat, drepturile și obligațiile părților, vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

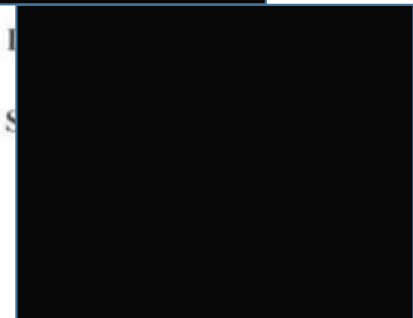
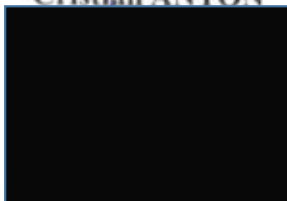
13.7 Prezentul Contract de mandat este încheiat în limba română.

Prezentul Contract s-a încheiat astăzi,, în limba română, la sediul Mandantului, în trei exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Mandatar, 1 exemplar pentru autoritatea publică tutelară (Ministerul Transporturilor și Infrastructurii) și 1 exemplar pentru Mandant.

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.

Președintele Consiliului de Administrație

Cristian ANTON



Anexa 1

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să nu promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.
- c) în cazul în care societatea își modifica obiectul de activitate, iar în noua formulă activitatea existentă a Mandatarului poate fi considerată concurențială, Mandatarul se angajează ca în termen de 3 (trei) luni, să soluționeze aceasta situație prin renunțare la acea parte din activitatea sa care a devenit conflictuală.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, precum după încetarea acestuia, pe o perioadă de 2 ani, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau să modifice în orice mod (de exemplu prin reducerea comenzilor plasate Societății) relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.
- c) solicite sau accepte orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății care reprezintă 30 % sau mai mult din veniturile Societății în ultimele trei trimestre calendaristice dinaintea încetării respective sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai-sus;

- d) interfera cu, sau afecta ori încerca să afecteze, relațiile de afaceri ale Societății (în mod expres, implicit sau altfel) cu oricare dintre clienții, cumpărătorii sau furnizorii acesteia.
- e) Pentru toate cazurile de mai sus nu se consideră încălcare a acestei clauze dacă respectivii salariați, consultanți, furnizori, cumpărători sau antreprenori independenți ai societății intra în contact cu mandatarul după încetarea mandatului, prin intermediul unui anunț public sau al unei licitații publice inițiate de acesta sau de o companie în care acesta este acționar, administrator sau angajat.

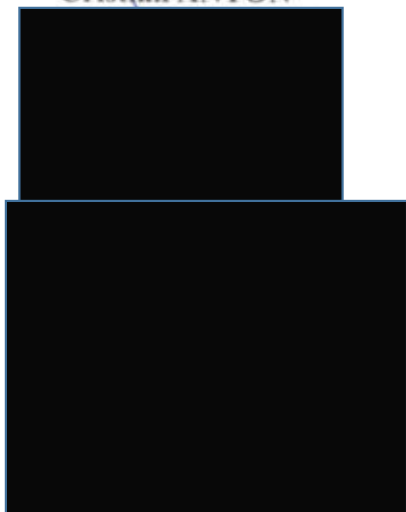
3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Directorul Financiar îndreptățește Societatea să solicite acestuia, în justiție, despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.

Președintele Consiliului de Administrație

Cristian ANTON



Anexa 2

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Informațiile Confidențiale sunt:

Toate informațiile, informațiile sensibil comercial și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă sau intangibilă, referitoare la societate, la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate de către societate Mandatarului;

Orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în orice alt mod), redactate de către Mandatar care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către S.N. AIT S.A. și/sau de Reprezentanții acesteia;

Informații clasificate "Secret de serviciu" sunt informațiile aparținătoare S.N. AIT S.A. care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale următoarele:

Informații deja cunoscute de către Mandatar dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către Mandatar față de S.N. AIT S.A. și/sau reprezentanții S.N. AIT S.A.

În toate cazurile, sarcina probării faptului că Informațiile Confidențiale au intrat în posesia Mandatarului anterior semnării prezentului Acord de Confidențialitate îi va reveni Mandatarului;

Informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Mandatarului;

Informații puse la dispoziția Mandatarului în mod legal și fără obligația de confidențialitate de către un terț care la rândul său după cunoștința Mandatarului nu este ținut de obligația de confidențialitate față de S.N. AIT S.A. și/sau reprezentanții S.N. AIT S.A.

Documentele ce privesc activitatea MANDATARULUI, precum și contractul de mandat încheiat, cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare.

Capitolul 2. Obiectul Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate are ca obiect angajamentul Mandatarului de păstrare a confidențialității asupra Informațiilor Confidențiale în activitatea de administrare, precum și angajamentul Mandantului de păstrare a confidențialității datelor și informațiilor referitoare la derularea activității MANDATARULUI și prevederile contractului de mandat cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare, pentru o perioadă de doi ani de la încetarea mandatului;

În acest sens, obligațiile Partilor sunt după cum urmează: Mandatarul se obligă:

Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al S.N. AIT S.A.

Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop decât cel al unei bune administrări;

Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat S.N. AIT S.A. dacă Mandatarului i se aduce la cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;
Informațiile clasificate "Secret de serviciu" vor fi puse la dispoziția Mandatarului pentru studiu numai la sediul S.N. AIT S.A. transmiterea acestora făcându-se cu respectarea strictă a legislației privind protecția informațiilor clasificate în România.

Mandantul se obligă:

Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al Mandatarului.

Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop;

Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat dacă are cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;

Capitolul 3. Situații speciale

În situația în care oricare parte are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informației Confidențiale, va notifica cealaltă parte despre aceasta și va depune toate diligențele în vederea limitării oricăror daune sau pierderi prezente și/sau viitoare ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale.

Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea S.N. AIT S.A. iar divulgarea lor nu va acorda Mandatarului nici un alt drept asupra Informației Confidențiale decât cel de a o folosi exclusiv în scopul prevăzut.

Încetarea efectelor Contractului, din orice motiv, generează în sarcina părților obligația restituirii către cealaltă parte a tuturor informațiilor furnizate de către acesta în scopul îndeplinirii Contractului, în cel mult 5(cinci) zile de la data încetării Contractului. De asemenea, în același termen Mandatarul va distruge sau va șterge orice document sau fișier scris sau procesat pe dischetă, bandă, microfilm sau în alt

mod și pe orice suport care constă în/sau poate conține informații redactate de Mandatarul, în măsura în care respectivele informații sunt Informații Confidențiale. .

Capitolul 4. Obligații. Despăgubiri.

Părțile declară că sunt pe deplin informate cu privire la valoarea Informațiilor Confidențiale și că orice dezvăluire poate cauza prejudicii.

Orice parte va notifica celeilalte părți în condițiile prevăzute în prezentul Acord de Confidențialitate orice cerere de divulgare a unei Informații Confidențiale.

Părțile sunt integral răspunzătoare pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea directă a obligațiilor de confidențialitate asumate prin prezentul Acord de Confidențialitate.

Dacă părțile suferă pierderi de orice fel cauzate de încălcarea prezentului Acord de Confidențialitate, au dreptul de a cere în instanță recuperarea daunelor create prin încălcarea drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Acord de Confidențialitate și în acest sens se va adresa instanței competente.

Capitolul 5. Proceduri legale

Prin derogare de la obligațiile prezentului Acord de Confidențialitate, Părțile au dreptul să divulge Informații Confidențiale dacă și numai în cazul în care divulgarea de Informații Confidențiale este cerută de legi, regulamente, proceduri legale sau de către autorități și instituții publice relevante sau ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței judecătorești.

Într-o astfel de situație fiecare Parte trebuie să informeze în scris cu privire la o astfel de cerere, în cel mai scurt timp posibil în măsura în care este posibil, înainte de a efectua orice divulgare, în scopul de a permite identificarea unei soluții adecvate de protecție a Informațiilor Confidențiale. Părțile se obligă să coopereze în cel mai intens mod permis de lege, în identificarea unei astfel de soluții de protecție.

În absența unei astfel de măsuri de protecție sau a renunțării unei dintre Părți la obligativitatea respectării prevederilor prezentului Acord de Confidențialitate, orice Parte va dezvălui numai acea parte din Informațiile Confidențiale care este indicată, printr-o consiliere adecvată, ca fiind suficientă în raport cu cerințele legale.

Părțile se obligă să depună toate eforturile rezonabile în scopul obținerii unor asigurări suficiente că Informațiile Confidențiale divulgate, vor fi tratate și utilizate într-o manieră care să asigure, în cea mai mare măsură posibilă, păstrarea caracterului lor confidențial.

Capitolul 6. Notificări

Notificarea sau orice altă comunicare efectuată în conformitate cu prezentul Acord de Confidențialitate trebuie să fie efectuată în scris, în limba română și va trebui să fie transmisă la adresa menționată la Capitolul Părțile.

O notificare se consideră a fi recepționată de cealaltă Parte:

La momentul remiterii, dacă este predată personal;

La data confirmării primirii, dacă este trimisă prin poștă,

La data transmiterii faxului, în cazul în care aceasta este transmisă prin fax cu confirmare de primire, cu excepția cazului în care faxul a fost trimis în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare;

La data transmiterii e-mail-ului, în cazul în care este transmisă prin e-mail, cu excepția cazului în care e-mail-ul a fost primit în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare.

Capitolul 7. Legea și jurisdicția aplicabile

Prezentul Acord de Confidențialitate este guvernat de legea română.

În cazul apariției unui conflict între Părți în legătură cu prezentul Acord de Confidențialitate, Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea amiabilă a neînțelegerii. În cazul în care Părțile nu ajung la rezolvarea amiabilă a diferendului în termen de 15 zile de la data începerii negocierilor, disputa va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Capitolul 8. Intrarea în vigoare. Durata Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate intră în vigoare la (lata semnării lui de către ambele Părți.

Prezentul Acord de Confidențialitate privind informațiile legale de activitatea ori operațiunile S.N. AIT S.A., se mențin atât pe durata mandatului cât și după data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

Capitolul 9. Dispoziții finale

Orice amendament cu privire la prezentul Acord de Confidențialitate se realizează cu acordul scris al Părților.

În cazul în care oricare din sau prevederile acestui Acord de Confidențialitate este declarată nulă celelalte prevederi rămân pe deplin valabile și își produc efectele În condițiile stipulate mai sus.

Prezentul Acord de Confidențialitate a fost încheiat astăzi, 10.01.2025, în 3 (trei) exemplare originale

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TIMIȘOARA - "TRAIAN VUIA" – S.A.

Președintele Consiliului de Administrație

Cristian ANTON

